

Guatemala, 29 de enero de 2021

Licenciado  
José David Prado Vásquez  
Director General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle el informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Técnicos Número DGDR-029-164-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2021, correspondiente al periodo del 04 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie 91BECB66 Numero de DTE: 3441511657.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS.**

- a. Apoyé en la ejecución de las actividades que fueron programadas para Manualidades.
- b. Apoyé en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades que fueron programadas.
- c. Apoyé como facilitador y animador que fueron en las actividades de deporte, recreación y actividad física.
- d. Apoyé en capacitaciones y reuniones de trabajo que fueron requeridos.
- e. Apoyé en el desarrollo de alineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral y anual.
- f. Apoyé en la elaboración de informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo y género, en las fechas programadas.
- g. Apoyé y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que fueron asignadas.
- h. Apoyé en la instrucción de aspectos de la disciplina que enseñe a niños y jóvenes que desearon pertenecer gratuitamente a las academias deportivas del centro deportivo asignado.
- i. Apoyé en la generación de una guía de instrucción que fue impartida en las academias deportivas del centro deportivo asignado.


- j. Apoyé con trabajo dinámico en la instrucción de la instrucción de la disciplina que enseñe, con el objetivo asignado.
- k. Apoyé y participar en los torneos o eventos deportivos que la Dirección de Áreas Sustantivas realicé.
- l. Apoyé en el control consecuente de los integrantes de la academia a su cargo con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje de la disciplina que enseñe.

## RESULTADOS OBTENIDOS.

- a) Se brindó apoyo en realizar videos desde las instalaciones del Parque con el fin de motivar las personas que visiten la página del Ministerio a hacer actividad en familia desde casa.
- b) Se brindo apoyo en realización de videos con Programa Recreo y Programa Niñez.
- c) Se brindó apoyo en seguir los lineamientos establecidos por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- d) Se brindó apoyo en la asistencia al Parque Erick Bernabé Barrondo García todos los días a la semana.
- e) Se brindó apoyo en el área de Recepción en atender llamadas telefónicas y archivar papelería del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- f) Se brindo apoyo en las estadísticas de los listados de Beneficiarios que visitan el Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- g) Se brindo apoyo en archivar papelería de servicios generales y control de ingreso y vehículos particulares al Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- h) Se brindo apoyo en sacar copias de Control de entrada y salida de vehículos y peatonal de usuarios que ingresan al Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- i) Se brindo apoyo en trasladar insumos del Polideportivo a la Bodega.
- j) Se brindó apoyo en la decoración de todas las disciplinas de las Academias Deportivas.
- k) Se brindó apoyo en la inauguración de Academias Deportivas.
- l) Se brindó apoyo en las brigadas para la toma de datos y temperatura de usuarios que ingresan al Parque Deportivo y Recreativo Erick Bernabé Barrondo García

  
Mónica Amabilia Mendizábal Acevedo

Vo Bo.

  
Licda. Karla Estebana Suret Hernández  
ADMINISTRADORA a. I.  
Parque Erick Bernabé Barrondo García  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES